



जा.क्र.शादंमवरुमुं/किरकोळ/खरेदी/दरपत्रके/3807 /2026

दिनांक.07/06/2026

प्रति

विषय :- सन 2026-27 या आर्थिक वर्षात संस्थास्तरावर किरकोळ व इतर साहित्य दरपत्रकवर अत्यंत तातडीने खरेदी करण्याबाबत..

संदर्भ :- कार्यालयाची मान्य टिप्पणी व खरेदी समितीची मान्यता दिनांक. 23/06/2026

उपरोक्त विषयान्वये नमूद केल्यानुसार खालील प्रमाणे संस्थेतील वरील विषयान्वये सादर करण्यात येते की, संस्थेतील महाविद्यालय रुग्णालयातील संपूर्ण कक्ष व कक्षातील खोल्यांची, पैसेज पाय-यावरील, लिफ्टची तसेच विद्यार्थी वसतिगृहांची साफसफई करणे, आंतररुग्ण व बाह्यरुग्ण विभागातील रुग्णास वापरली जाणारी तसेच विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक कामकाजासाठी वापरली जाणारी सर्व साहित्य नियमित स्वच्छता ठेवणे, विद्यार्थ्यांच्या वसतिगृहातील विद्यार्थ्यांच्या रुमकरिता व वसतिगृह त्यातील आजूबाजूतील परिसर स्वच्छ राहाण्याच्या दुष्टीने विविध विभागात लागणारी किरकोळ साहित्य मागणीनुसार खरेदी करण्यासाठी या कार्यालयाच्या मंजूर टिप्पणीन्वये आपणाकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. सदरहू दरपत्रके लिफाफयातुन अधिष्ठाता, शासकीय दंत महाविद्यालय व रुग्णालय, मुंबई येथे दिनांक.01/06/2026 पुर्वी पर्यंत या कार्यालयत सादर करण्यात यावीत. विलंबाने सादर केलेली दरपत्रके स्विकारली जाणार नाहीत .

| अनु. क्र. | आवश्यक बाबी                                      | मागणी केलेल्या विभागाचे नांव | मागणी नगाची संख्या |
|-----------|--------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| 1         | लाकडी ब्लेक बोर्ड विथ स्टड                       | शरीररचनशास्त्र               | 9                  |
| 2         | लाकडी नोटीस बोर्ड                                | शरीररचनशास्त्र               | 9                  |
| 3         | थर्मास                                           | प्रशासकीय कार्यालय           | 02                 |
| 4         | टी-केटल                                          | प्रशासकीय कार्यालय           | 02                 |
| 5         | लाकडी खुर्च्या                                   | वसतिगृह                      | 02                 |
| 6         | फ्लोर लिक्विड सोप<br>(Floor Cleaner Liquid Soap) | विविध विभागाकरिता            | 9000 लिटर          |
| 7         | डिनर मेट                                         | दंतव्यगोपचार                 | 03                 |
| 8         | काचेचे ग्लास                                     | दंतव्यगोपचार                 | 90                 |
| 9         | प्लास्टिक बॉटल                                   | दंतव्यगोपचार                 | 90                 |
| 10        | प्लास्टिक ट्रे                                   | दंतव्यगोपचार                 | 90                 |
| 11        | सुपळी (Dustpan)                                  | सर्व विभाग                   | 300                |
| 12        | नायलॉन दोरी विथ लाकडी ब्रॅकेट                    | मुलांचे वसतिगृह              | 60                 |
| 13        | प्लास्टिक डझबिन                                  | प्रशासकीय कार्यालय, वसतिगृह  | 10                 |
| 14        | हिट                                              | सर्व विभाग                   | 900                |
| 15        | ड्रेनेज पावडर                                    | सर्व विभाग                   | 300 किलो           |
| 16        | कॉटन दोरी (ध्वजारोहन)                            | मुख्य इमारत (गार्डन)         | 2                  |

उपरोक्त तक्तयात दर्शविण्यात आलेल्या सामुग्रीचे दरपत्रक सादर करताना त्यावर सामुग्रीचा अनुक्रमांक नांव नमूद करण्यात यावे. तसेच या संस्थेस प्राप्त झालेले दरपत्रके खरेदी समिती समोर दिनांक.12/06/2026 रोजी 92.00 वाजता उघडण्यात येतील. आपणांस दरपत्रके उघडण्याच्या प्रक्रियेत भाग घ्यावयाचा असल्यास नियोजित वेळेत स्वखर्चाने उपस्थित रहावे. तसेच सदरचे दरपत्रक कार्यालयाच्या संकेतस्थळ [www.gdchmumbai.edu.in](http://www.gdchmumbai.edu.in) वर प्रसिध्द करण्यात येतील यांची नोंद घ्यावी.

अधिष्ठाता,

शासकीय दंत महाविद्यालय व रुग्णालय, मुंबई